



Das Präsidium

AGZI-E3204/7/1

Beschluss

Mit Wirkung ab 01. Januar 2026 wird die aus der Anlage ersichtliche richterliche Geschäftsverteilung (mit Anlage A) für das Amtsgericht Zittau beschlossen.

Zittau, d. 01.12.2025

Kenklies
Direktor des Amtsgerichts

Lohse
Richterin am Amtsgericht

Dr. Israel
Richter am Amtsgericht

Dr. Maaß
Richter am Amtsgericht

Kutschke
Richter am Amtsgericht



Richterliche Geschäftsverteilung

des

Amtsgerichts Zittau

für das

Geschäftsjahr 2026

(Stand: 1. Januar 2026)

A. Allgemeine Bestimmungen

Der Amtsgerichtsbezirk Zittau umfasst das Gebiet der Gemeinden

Bertsdorf-Hörnitz, Großschönau, Hainewalde, Jonsdorf, Leutersdorf, Mittelherwigsdorf, Oderwitz, Olbersdorf, Ostritz, Oybin, Seifhennersdorf und Zittau

- Hauptstelle des Amtsgerichts in Zittau –

und das Gebiet der Gemeinden

Ebersbach-Neugersdorf, Kottmar, Dürrhennersdorf, Neusalza-Spremberg, Schönbach, Beiersdorf, Oppach, Bernstadt a. d. Eigen, Schönau-Berzdorf a. d. Eigen, Großschweidnitz, Lawalde, Löbau, Rosenbach, Herrnhut

- Zweigstelle des Amtsgerichts in Löbau -.

Für Straf-, Bußgeld-, Familien-, Nachlass- und Grundbuchsachen ist die Hauptstelle des Amtsgerichts in Zittau ausschließlich zuständig.

Für Betreuungs-, Zivil- und Vollstreckungssachen ist die Zweigstelle des Amtsgerichts in Löbau ausschließlich zuständig.

Werden einem Richterreferat durch das Präsidium in Änderung der Geschäftsverteilung Geschäfte zugewiesen, für deren Erledigung vorher ein anderes Richterreferat zuständig gewesen ist, erstreckt sich die Änderung der Zuständigkeit auch auf die laufenden Verfahren, Folgeentscheidungen in bereits abgeschlossenen Verfahren im Falle deren Fortsetzung, es sei denn, nachfolgend wird ausdrücklich eine hiervon abweichende Regelung getroffen.

Übersicht der Richterreferate

Hauptstelle

Abteilung I: Familiensachen

Richterreferat 10: Richter am Amtsgericht Pilarski, Familienrichter

Vertretung

für Betroffene mit den Buchstaben A-L

(1. Vertreter: Richterreferat 11

2. Vertreter: Richterreferat 14)

für Betroffene mit den Buchstaben M-Z

(1. Vertreter: Richterreferat 14

2. Vertreter: Richterreferat 11)

Richterreferat 11: Richterin am Amtsgericht Lohse, Familienrichterin

Vertretung

für Betroffene mit den Buchstaben A-L

(1. Vertreter: Richterreferat 10

2. Vertreter: Richterreferat 14)

für Betroffene mit den Buchstaben M-Z

(1. Vertreter: Richterreferat 14

2. Vertreter: Richterreferat 10)

Richterreferat 14: Richter am Amtsgericht als ständiger Vertreter des Direktors Hensel, Familienrichter

Vertretung

für Betroffene mit den Buchstaben A-L

(1. Vertreter: Richterreferat 10

2. Vertreter: Richterreferat 11)

für Betroffene mit den Buchstaben M-Z

(1. Vertreter: Richterreferat 11

2. Vertreter: Richterreferat 10)

Abteilung II: Straf-, Jugend- und Bußgeldsachen

Richterreferat 1: Richterin Leutemann

Vertretung

für Ziffer 1.

OWi-Erwachsene

- (1. Vertreter: Richterreferat 4 für Buchstaben A-N
Richterreferat 9 für Buchstaben O-Z)
- (2. Vertreter: Richterreferat 9 für Buchstaben A-N
Richterreferat 4 für Buchstaben O-Z)

OWi-Jugendliche/Heranwachsende

- (1. Vertreter: Richterreferat 9
- 2. Vertreter: Richterreferat 4)

für Ziffer 2.

- (1. Vertreter: Richterreferat 4 für die Buchstaben A - N
Richterreferat 9 für die Buchstaben O – Z)
- (2. Vertreter: Richterreferat 9 für die Buchstaben A - N
Richterreferat 4 für die Buchstaben O – Z)

Richterreferat 4: Richter Herte

Vertretung

- (1. Vertreter: Richterreferat 9
- 2. Vertreter: Richterreferat 1)

Richterreferat 9: Richter am Amtsgericht Dr. Maaß, Jugendrichter

Vertretung

für Ziffern 1 bis 2:

- (1. Vertreter: Richterreferat 14
- 2. Vertreter: Richterreferat 2)

für Ziffern 3 und 4:

- (1. Vertreter: Richterreferat 4
- 2. Vertreter: Richterreferat 1)

Richterreferat 14: Richter am Amtsgericht als ständiger Vertreter des Direktors Hensel

Vertretung

- (1. Vertreter: Richterreferat 9
- 2. Vertreter: Richterreferat 2)

Abteilung III: Nachlasssachen

Richterreferat 2: Direktor des Amtsgerichts Kenklies

Vertretung

- (1. Vertreter: Richterreferat 1)
- 2. Vertreter: Richterreferat 8)

Abteilung VII: Grundbuchsachen:

Richterreferat 2: Direktor des Amtsgerichts Kenklies

Vertretung

- (1. Vertreter: Richterreferat 5
- 2. Vertreter: Richterreferat 8

Zweigstelle

Abteilung V: Zivil- und Zwangsvollstreckungssachen

Richterreferat 5: Richterin Neumann

Vertretung

- (1. Vertreter: Richterreferat 8
- 2. Vertreter: Richterreferat 10)

Richterreferat 8: Richter am Amtsgericht Kutschke

Vertretung

- (1. Vertreter: Richterreferat 5
- 2. Vertreter: Richterreferat 10)

Richterreferat 10: Richter am Amtsgericht Pilarski

Vertretung

- für Ziffer 1 (gerade Endziffern):
- (1. Vertreter: Richterreferat 5)
 - (2. Vertreter: Richterreferat 8)

- für Ziffer 1 (ungerade Endziffern):
- (1. Vertreter: Richterreferat 8)
 - (2. Vertreter: Richterreferat 5)

- für Ziffer 2:
- (1. Vertreter: Richterreferat 2)
 - (2. Vertreter: Richterreferat 8)

Abteilung VI: Betreuungssachen und Unterbringungssachen

Richterreferat 2: Direktor des Amtsgerichts Kenklies

Vertretung

**für Ziffer 1.
Richterreferat der Anlage A**

- für Ziffern 2 und 3**
- (1. Vertreter: Richterreferat 6
 - 2. Vertreter: Richterreferat 8)

Richterreferat 5: Richterin Neumann

Vertretung

- (1. Vertreter: Richterreferat 6
- 2. Vertreter: Richterreferat 8)

Richterreferat 6: Richter am Amtsgericht Dr. Israel

Vertretung

- (1. Vertreter: Richterreferat 5
- 2. Vertreter: Richterreferat 8)

Richterreferat 8: Richter am Amtsgericht Kutschke

Vertretung

- (1. Vertreter: Richterreferat 6
- 2. Vertreter: Richterreferat 5)

Richterreferat 14: Richter am Amtsgericht als ständiger Vertreter des Direktors Hensel

Vertretung

Richterreferat der Anlage A

Allgemeine Grundsätze

Die Verfahren werden nach Anfangsbuchstaben der Namen, nach Sachgebieten, Ziffern oder nach Turnus zugeteilt.

Soweit die Geschäfte nach dem Anfangsbuchstaben der Namen verteilt sind, gilt:

- a) Die Zuteilung erfolgt nach dem Anfangsbuchstaben des Familiennamens der/des Beklagten, der/des Antragsgegnerin/s, der/des Angeschuldigten oder des Betroffenen. Bei mehreren Beklagten, Betroffenen, Beteiligten und Antragsgegnern richtet sich die Zuteilung nach der alphabetischen Reihenfolge. Wenn in Familiensachen minderjährige Kinder betroffen bzw. beteiligt sind, nach dem Anfangsbuchstaben des Familiennamens des gemeinsamen jüngsten Kindes. Dies gilt auch für Ehesachen – auch wenn keine Kindschaftssachen als Folgesachen anhängig gemacht werden. Bei mehreren Angeschuldigten ist der Name des ältesten Angeschuldigten bzw. Betroffenen maßgebend. Besteht ein Familienname aus mehreren Wörtern, so entscheidet der erste Name. Artikel, Präpositionen oder Adelsprädikate sind Bestandteil des Namens. Vorangestellte Zahlen oder Nummerierungen werden als ausgeschriebene Zahlen oder Nummerierungen behandelt.
- b) Bei Firmen, juristischen Personen, Städten, Gemeinden oder Körperschaften des öffentlichen Rechts richtet sich die Zuteilung nach dem Nachnamen des Firmeninhabers, dem ersten Teil der Firmen bzw. Körperschaftsbezeichnung sowie dem Städte- oder Gemeindennamen.
- c) Die einmal begründete Zuständigkeit wird durch Namensänderung, Rechtsnachfolge, Parteiwechsel oder Abtrennung nicht berührt.
- d) Die Zuständigkeit in der Hauptsache begründet auch die Zuständigkeit der Nebenentscheidungen.
- e) Bei mehreren Parteien ist die RichterIn/der Richter zuständig, auf deren/dessen Referat der nach der Buchstabenfolge zuerst kommende fällt.
- f) Bei Verfahren mit mehreren Angeschuldigten richtet sich die Zuständigkeit nach dem ältesten Angeschuldigten. Ist kein Geburtsdatum ersichtlich, so ist der Angeschuldigte mit dem im Alphabet vorgehenden Buchstaben maßgebend.
- g) Über Zuständigkeitsstreite entscheidet das Präsidium des Amtsgerichts.

1. Turnusregelung in Familien- und Zivilsachen

Familiensachen:

In Familiensachen werden die eingehenden Verfahren unter den Richterreferaten 10, 11 und 14 **im Turnus im Verhältnis 4:4:2** verteilt. Ein Turnus umfasst jeweils 10 Verfahren, wobei jeweils die ersten 4 Verfahren dem Richterreferat 10, **die folgenden 4 Verfahren dem Richterreferat 11 und sodann die letzten 2 Verfahren dem Richterreferat 14** zugewiesen werden. Der Turnus wird über den Jahreswechsel fortgesetzt.

Zivilsachen:

In Zivilsachen werden die eingehenden Verfahren unter den Richterreferaten 8 und 5 wie folgt verteilt:

Ein Turnus umfasst jeweils 10 Verfahren im Verhältnis 5:5, wobei zunächst jeweils die Verfahren 1-5 dem Richterreferat 8 und die Verfahren 6-10 dem Richterreferat 5 zugewiesen werden. Der Turnus wird über den Jahreswechsel fortgesetzt.

1.1. Behandlung von Familien- und Zivilsachen

a) Grundsatz:

Die Eingänge eines Tages werden von der Geschäftsstelle zunächst gesammelt, danach im Sinne des folgenden Absatzes alphabetisch geordnet, mit dem fortlaufenden Aktenzeichen versehen und nach o.g. Turnus zugeteilt.

Für die alphabetische Ordnung gilt folgendes:

- a) Bei natürlichen Personen bestimmt sich die Zuständigkeit nach dem Familiennamen (Nachnamen) des Beklagten. bzw. Antragsgegners. Adelsprädikate sind Bestandteile des Namens, desgleichen andere Zusätze wie van, de, Ben u. Ä..
- b) Bei einem Einzelkaufmann entscheidet der Nachname des Beklagten. Bei der fortgeführten Firma ist der Nachname des Inhabers maßgebend.
- c) Bei juristischen Personen (z.B. AG, GmbH, eG, eingetragener Verein u. a.) und bei Gesellschaften des HGB ist der Anfangsbuchstabe des Firmennamens (Vereinsnamens) entscheidend mit der Maßgabe, dass bei mehreren Namen der zuerst genannte Name gilt.
- d) Bei Gebietskörperschaften und ihren Einrichtungen sowie bei Behörden entscheidet der erste Buchstabe der Bezeichnung (z.B. Bundesrepublik Deutschland).
- e) Bei mehreren Beklagten (in einer Klage) richtet sich die Zuständigkeit nach dem Beklagten, dessen Name im Alphabet vorgeht.
- f) Gehen an einem Tag mehrere Klagen bzw. Anträge gegen Beklagte bzw. Antragsgegner mit gleichen Nachnamen ein, so sind deren Vornamen und bei gleichen Vornamen der Nachname oder Vorname des Klägers bzw. Antragstellers maßgebend.

b) Ausnahmen:

Ruhende und weggelegte Verfahren (§ 7 Ziff. 2 u. 3 AktO) bleiben in dem Referat anhängig, bei welchem sie anhängig waren (ohne Rücksicht auf einen etwaigen Richterwechsel), vorausgesetzt, dass dieses Referat noch besteht und noch zuständig ist. Besteht das Referat nicht mehr und/oder ist dieses nicht mehr zuständig, richtet sich die Zuständigkeit nach Eingang des Wiederaufnahmeschriftsatzes, wobei die Zuteilung nach Turnus unter Beibehaltung des Aktenzeichens erfolgt. Das Verfahren ist wiederaufzunehmen und vom zuständigen Richter die Umtragung in sein eigenes Referat zu verfügen.

Weist ein eingegangenes Schriftstück keinen Eingangsstempel auf oder wird es auch nicht spätestens an dem auf dem Eingangsstempel folgenden Tag der Geschäftsstelle vorgelegt, so vermerkt die Geschäftsstelle das Datum des tatsächlichen Eingangs auf der Akte und sortiert das Verfahren mit dem Datum des Vorlegetages ein.

Gehen in derselben Rechtssache gleichzeitig oder nacheinander eine Klage bzw. Antrag und ein Antrag auf Erlass eines Arrestes oder einer einstweiligen Verfügung bzw. einstweilige Anordnung ein, so ist für alle Verfahren dasjenige Referat zuständig, dass mit der ersten Sache befasst ist. Das Verfahren ist auf den Turnus anzurechnen.

Anträge auf Erlass eines Arrestes, einstweiligen Anordnung oder einer einstweiligen Verfügung werden nach Maßgabe der vorstehenden Geschäftsverteilung zugeteilt, wobei der Eintrag sofort unter Vergabe des nächsten offenen Aktenzeichens zu erfolgen hat und auf den Turnus anzurechnen ist.

1.2. Vorrangige Zuständigkeit kraft Sachzusammenhangs

Vorrangig von der Verteilung nach Ziffer 1.1. ergibt sich die Zuständigkeit nach den folgenden Regeln:

- a) Steht ein Neuzugang mit einem schon anhängigen Verfahren in Zusammenhang, dann ist jenes Referat zuständig, bei dem die früher eingegangene Sache bereits anhängig ist. Als zusammenhängend gelten mehrere Streitigkeiten,
 - wenn sie zwischen denselben Parteien bzw. Beteiligten geführt werden und/oder dasselbe Rechts- und Lebensverhältnis betreffen wie beispielsweise einstweilige Verfügung oder einstweilige Anordnungen, dingliche und persönliche Arreste und Hauptprozesse in derselben Angelegenheit;
 - wenigstens eine Partei bzw. Beteiligter an diesen mehreren Verfahren beteiligt ist und gleichartige Ansprüche geltend gemacht werden, die im Wesentlichen auf denselben tatsächlichen und rechtlichen Gründen beruhen.

Darunter fallen in Familiensachen insbesondere Verfahren betreffend denselben Personenkreis gemäß § 23 b Abs. 2 S. 1 GVG. Derselbe Personenkreis ist auch gegeben, wenn Ansprüche gemäß § 266 FamFG geltend gemacht werden und nur ein Beteiligter identisch ist oder ein Verfahren gemäß § 1666, 1666a BGB betreffend Halbgeschwister von Kindern, für die Verfahren bereits anhängig sind, anhängig wird.

- b) Ein Sachzusammenhang besteht unabhängig von der Anhängigkeit des früheren Verfahrens zwischen:
 - Verfahrenskostenhilfe- und Hauptsacheverfahren
 - einstweiliger Anordnung oder Arrest und Hauptsacheverfahren
 - selbständige Beweisverfahren und Hauptsache
 - Wiederaufnahme oder Fortführung eines wegen Nichtbetriebs, Ruhens oder Aussetzung weggelegten Verfahrens

in Familiensachen zusätzlich

- Sorge-/Umgangsverfahren und anschließende Verfahren gemäß §§ 165, 166 FamFG oder Vollstreckungsverfahren gemäß §§ 88 ff. FamFG
 - Sorge-/Umgangs- oder Unterbringungsverfahren betreffend dasselbe Kind oder Geschwisterkinder, wenn das frühere Verfahren nicht bereits seit mehr als 36 Monaten erledigt ist.
- c) Wird dieser Zusammenhang schon bei Eingang der neuen Sache erkannt, ist das neue Verfahren unabhängig von der Endziffer unter Anrechnung auf den Turnus demjenigen Referat zuzuordnen, bei dem die früher eingegangene Sache bereits anhängig ist.

Wird der Zusammenhang erst später festgestellt, wird das Referat unter Anrechnung auf den Turnus zuständig, bei dem die früher eingegangene Sache bereits anhängig ist, mit der Abgabe und Übernahme des Neueinganges zuständig.

1.3. Rückverweisung/Rückgabe

Wird eine Sache zurückverwiesen oder zurückgegeben, fällt es wieder in das Referat, bei welchem die Sache zuletzt behandelt wurde. Eine Anrechnung auf den Turnus unterbleibt.

Wird ein Verfahren vom Amtsgericht Zittau an ein anderes Gericht abgegeben oder verwiesen und lehnt das andere Gericht die Übernahme ab, so bleibt die Zuständigkeit des abgebenden Referats bestehen. Eine Anrechnung auf den Turnus unterbleibt.

Im Übrigen sind sämtliche Abgaben innerhalb des Gerichtes, insbesondere auch wegen Befangenheit im Turnus auszugleichen.

2. Behandlung von Strafsachen

Für Folgeverfahren (z.B. Bewährungs- und Vollstreckungssachen, Gesamtstrafenbildung, Einsprüche gegen Strafbefehle, Wiederaufnahme vorläufig eingestellter Verfahren etc.) ist der Eingang des Ausgangsverfahrens entscheidend.

Die übertragene Bewährungsaufsicht fällt in die Geschäftsaufgabe d. RichterIn/Richters, d. bei örtlicher und sachlicher Zuständigkeit des Amtsgerichtes erstinstanzlich in dieser Sache zur Entscheidung im Hauptverfahren berufen wäre.

Wenn in einer von einem Referat rechtskräftig abgeschlossenen Sache mit mehreren Angeklagten eine Verfügung oder eine Entscheidung bezüglich eines von diesen Angeklagten zu treffen ist, so verbleibt es bei der bisherigen Zuständigkeit des Referates, sofern im Folgenden keine gesonderte Regelung getroffen wird.

Wird in einer in einem Referat bereits anhängigen Sache ein Teil abgetrennt, bleibt es bei der ursprünglichen Zuständigkeit.

Für den Fall der einverständlichen Verbindung von Verfahren ist dasjenige Richterreferat zuständig, bei dem das Verfahren, welches als erstes beim Amtsgericht Zittau anhängig geworden ist, bei taggleicher Anhängigkeit das Referat, bei dem das Verfahren mit dem niedrigsten Aktenzeichen anhängig ist. Die Erstanhängigkeit orientiert sich am Tag der erstmaligen Erfassung des Verfahrens beim Amtsgericht Zittau. Spätere Abtrennungen bleiben unbeachtet.

Bei zurückverwiesenen Strafsachen ist d. jeweilige Vertreterin/Vertreter zuständig.

Die Zuständigkeit in Straf- und Bußgeldsachen erstreckt sich auch auf die richterlichen Aufgaben der Vollstreckung, einschließlich der Bewährungsaufsicht und damit im Zusammenhang stehender Entscheidungen, sofern im Folgenden keine gesonderte Regelung getroffen wird. Beschleunigte Verfahren sind den Anklagesachen zuzuordnen.

Bei einem Wohnsitzwechsel innerhalb des AG-Bezirks, ist der maßgebliche Zeitpunkt für die Begründung der örtlichen Zuständigkeit der Zeitpunkt der Anhängigkeit. Die einmal begründete Zuständigkeit bleibt auch bei Wohnsitzwechsel im Bezirk bestehen.

3. Betreuungs- und Unterbringungsverfahren

a)

Bei Wechsel des gewöhnlichen Aufenthaltsortes innerhalb des Amtsgerichtsbezirkes ändert sich die richterliche Zuständigkeit mit bekannt werden bei Gericht, bei Wechsel außerhalb des Amtsgerichtsbezirkes verbleibt es bei der bisherigen Zuständigkeit.

b)

Für einstweilige Anordnungen oder einstweilige Maßregeln in Hinblick auf vorläufige Betreuungs- und Unterbringungssachen ist ein richterlicher Eildienst für die Krankenhäuser im AG-Bezirk eingerichtet.

Für das Klinikum Oberlausitzer Bergland Zittau wird dieser Eildienst durch das Richterreferat 2, für das Klinikum Oberlausitzer Bergland Ebersbach-Neugersdorf durch das Richterreferat 14 wahrgenommen.

Für das Sächsische Krankenhaus Großschweidnitz bestimmt sich die Zuständigkeit für den Eildienst nach dem als Anlage A zu diesem Geschäftsverteilungsplan beigefügtem Wochenplan. Die Zuständigkeit entsteht mit dem Bekanntwerden eines Bedürfnisses für einstweilige Anordnungen, einstweilige Maßregeln, für die Verlängerung einstweiliger Anordnungen oder die Verlängerung einstweiliger Maßnahmen. Für isolierte Entscheidungen betreffend die Bestellung eines vorläufigen Betreuers / einer vorläufigen Betreuerin richtet sich die Zuständigkeit danach, welches Richterreferat im Zeitpunkt des Eingangs des Berichts der Betreuungsbehörde nach der Anlage A zuständig ist. Die Prüfung, ob ein solcher Fall einer isolierten Entscheidung vorliegt, obliegt dem Richterreferat, welches im Zeitpunkt der Anregung der vorläufigen Betreuerbestellung nach Anlage A zuständig ist. Die Anforderung eines Betreuervorschlägers erfolgt mit dieser Prüfung.

Diese Eildienstzuständigkeit geht der allgemeinen Zuständigkeit vor.

Ein Wechsel wöchentlich, mehrtägig oder auch nur eintägig ist jederzeit möglich. Er ist bis 15.00 Uhr des Vortages der Verwaltung des Gerichtes durch ein am Wechsel beteiligtes Richterreferat schriftlich anzuzeigen, einschließlich der Versicherung des Einverständnisses zum Wechsel des weiteren Richterreferates. Ein derart durchgeführter Wechsel gilt als eine vom Präsidium des Amtsgerichts Zittau im Voraus genehmigte Maßnahme der Geschäftsverteilung. Der Schriftform genügt die Anzeige per Email .

Ist ein/e nach Anlage A zuständige/r RichterIn/Richter (Eilrichterin/Eilrichter) wegen Krankheit oder anderweitig verhindert und tritt der Verhinderungsfall zu einem Zeitpunkt ein, in welchem der Wechsel des Bereitschaftsdienstes nicht mehr möglich ist und/oder vom Präsidium nicht mehr genehmigt werden kann, so tritt an dessen Stelle d. RichterIn/Richter, d. in der numerischen Reihenfolge der Richterreferate an 5. Stelle nach dem Vertreterreferat d. verhinderten RichterIn/Richter folgt. Ist auch diese/dieser verhindert, geht die Vertretung in der numerischen Reihenfolge der Richterreferate weiter. Bei dieser Berechnung werden nur die Richterreferate berücksichtigt, welche im Turnus bis zum Ende des Geschäftsjahres am Bereitschaftsdienst der Anlage A teilnehmen. **D. vertretene RichterIn / Richter ist verpflichtet, im laufenden oder spätestens im folgenden Geschäftsjahr einen Dienst d. VertreterIn/Vertreters zu übernehmen, es sei denn d. vertretende RichterIn / Richter verzichtet gegenüber dem vertretenen Richterreferat auf diese Übernahme.**

4. Güterichtersachen

Mit dem Scheitern eines Güteverfahrens bei einer Güterichterin/einem Güterichter bzw. Rückgabe der Sache wird das Richterreferat, d. RichterIn/Richter um Durchführung des Güteverfahrens gemäß § 278 Abs. 5 ZPO ersucht hat, wieder für das Verfahren zuständig.

5. Befangenheit und Ausschließung

Wird ein Rechtspfleger oder Urkundsbeamter der Geschäftsstelle abgelehnt, entscheidet d. RichterIn/Richter, d. für die zu Grunde liegende Rechtssache zuständig ist, im Falle der Verhinderung d. VertreterIn/Vertreter.

6. Rechtshilfeersuchen

In Rechtshilfeersuchen ist die RichterIn/der Richter zuständig, d. für das Verfahren zuständig wäre, wenn es beim Amtsgericht Zittau eingegangen wäre.

7. weitere Vertretung

Betrifft die weitere Vertretung ein Richterreferat der Abteilung für Familiensachen, so handelt d. VertreterIn/Vertreter im Rahmen der Vertretung in der Funktion einer Familienrichterin/eines Familienrichters, § 23b Abs. 3 GVG.

Betrifft die weitere Vertretung ein Richterreferat der Abteilung für Jugendsachen, so handelt d. VertreterIn/Vertreter im Rahmen der Vertretung in der Funktion einer Jugendrichterin/eines Jugendrichters, § 37 Abs. 1 JGG.

Ist die Vertretungsregelung erschöpft, vertritt zunächst das Richterreferat der gleichen Abteilung in numerischer Reihenfolge nach dem zu vertretenden Richterreferat, danach das Richterreferat der Hauptstelle für die Hauptstelle zugewiesene Sachen und ein Referat der Zweigstelle für die der Zweigstelle zugewiesene Sachen jeweils in numerischer Reihenfolge, beginnend ab dem zu vertretenden Richterreferat. Ist auch diese Vertretungsregelung erschöpft, erfolgt die Vertretung für Richterreferate der Hauptstelle durch Richterinnen/Richter der Zweigstelle sowie für die Richterreferate der Zweigstelle durch die Richterinnen/Richter der Hauptstelle jeweils in numerischer Reihenfolge beginnend ab dem zu vertretenden Richterreferat.

B. Richterliche Geschäfte (§ 21 e GVG)

Hauptstelle

Richterreferat 2: Direktor des Amtsgerichts Kenklies

1. alle nicht gesondert zugeteilten richterlichen Geschäfte der Haupt- und Zweigstelle
2. Entscheidungen über die Ablehnung und Ausschließung der Richter des Amtsgerichts gemäß §§ 22 ff. StPO, §§ 45 Abs. 2, 48 ZPO, § 6 FamFG

- (1. Vertreter: Richterreferat 14
2. Vertreter: Richterreferat 9)

**Richterreferat 14: Richter am Amtsgericht als ständiger Vertreter
des Direktors Hensel**

alle richterlichen Entscheidungen nach dem Sächsischen Schiedsstellengesetz

- (1. Vertreter: Richterreferat 2
2. Vertreter: Richterreferat 9)

Abteilung I: Familiensachen

Richterreferat 10: Richter am Amtsgericht Pilarski, Familienrichter

Familiensachen gemäß § 23b Abs. 1 GVG i.V.m. § 111 FamFG im Turnus mit den Richterreferaten 11 und 14.

Vertretung

für Betroffene mit den Buchstaben A-L

- (1. Vertreter: Richterreferat 11
2. Vertreter: Richterreferat 14)

für Betroffene mit den Buchstaben M-Z

- (1. Vertreter: Richterreferat 14
2. Vertreter: Richterreferat 11)

Richterreferat 11: Richterin am Amtsgericht Lohse, Familienrichterin

Familiensachen gemäß § 23b Abs. 1 GVG i.V.m. § 111 FamFG im Turnus mit den Richterreferaten 10 und 14.

Vertretung

für Betroffene mit den Buchstaben A-L

(1. Vertreter: Richterreferat 10

2. Vertreter: Richterreferat 14)

für Betroffene mit den Buchstaben M-Z

(1. Vertreter: Richterreferat 14

2. Vertreter: Richterreferat 10

Richterreferat 14: Richter am Amtsgericht als ständiger Vertreter des Direktors Hensel , Familienrichter

Familiensachen gemäß § 23b Abs. 1 GVG i.V.m. § 111 FamFG im Turnus mit den Richterreferaten 10 und 11

Vertretung

für Betroffene mit den Buchstaben A-L

(1. Vertreter: Richterreferat 10

2. Vertreter: Richterreferat 11)

für Betroffene mit den Buchstaben M-Z

(1. Vertreter: Richterreferat 11

2. Vertreter: Richterreferat 10)

Abteilung II: Straf-, Jugend- und Bußgeldsachen

Richterreferat 1: Richterin Leutemann

1. Ordnungswidrigkeiten gegen Erwachsene, Heranwachsende und Jugendliche
2. Strafbefehlsverfahren gegen Erwachsene mit Ausnahme der Folgesachen nach Ziffer 2 der allgemeinen Grundsätze der Geschäftsverteilung, soweit diese Entscheidungen nach § 408 Abs. 2 Satz 1 StPO oder § 408 Abs. 3 Satz 1 StPO betreffen, sowie Entscheidungen nach § 408 Abs. 3 Satz 2 StPO einschließlich der Durchführung der Hauptverhandlung mit Eingangsdatum ab 01.01.2026

Vertretung

für Ziffer 1.

OWi-Erwachsene:

- (1. Vertreter: Richterreferat 4 für die Buchstaben A - N
Richterreferat 9 für die Buchstaben O – Z)
- (2. Vertreter: Richterreferat 9 für die Buchstaben A - N
Richterreferat 4 für die Buchstaben O – Z)

OWi-Jugendliche/Heranwachsende:

- (1. Vertreter: Richterreferat 9)
- (2. Vertreter: Richterreferat 4)

für Ziffer 2.

- (1. Vertreter: Richterreferat 4 für die Buchstaben A - N
Richterreferat 9 für die Buchstaben O – Z)
- (2. Vertreter: Richterreferat 9 für die Buchstaben A - N
Richterreferat 4 für die Buchstaben O – Z)

Richterreferat 4: Richter Herte

1. Strafverfahren gegen Erwachsene mit den Buchstaben **A-N**, nämlich
 - a) Anklagesachen zum Strafrichter,
 - b) **Folgesachen nach Ziffer 2 der allgemeinen Grundsätze der Geschäftsverteilung, soweit diese Entscheidungen des Richterreferates 1 betreffen**
 - c) Privatklikesachen einschließlich Folgesachen nach Rechtskraft der Entscheidung, insbesondere Bewährungssachen, Gesamtstrafenbeschlüsse, Anträge der Strafvollstreckung
 - d) **alle Ermittlungsrichtersachen in Straf- und Bußgeldsachen, soweit nicht Jugendliche und Heranwachsende betroffen sind**
2. Entscheidungen nach dem Sächsischen Polizeibehördengesetz sowie nach dem Sächsischen Polizeivollzugsdienstgesetz und Freiheitsentziehungssachen im Sinne von § 415 FamFG
3. Beisitzender im erweiterten Schöffengericht

Vertretung

- (1. Vertreter: Richterreferat 9
- 2. Vertreter: Richterreferat 1)

Richterreferat 9: Richter am Amtsgericht Dr. Maaß, Jugendrichter

- 1. Vorsitzender des Jugendschöffengerichts
- 2. Jugendrichtersachen
- 3. Strafverfahren gegen Erwachsene mit den Buchstaben O-Z, nämlich
 - a) Anklagesachen zum Strafrichter
 - b) Folgesachen nach Ziffer 2 der allgemeinen Grundsätze der Geschäftsverteilung, soweit diese Entscheidungen des Richterreferates 1 betreffen
 - c) Privatklikesache einschließlich Folgesachen nach Rechtskraft der Entscheidung, insbesondere Bewährungssachen, Gesamtstrafenbeschlüsse, Anträge der Strafvollstreckung
 - d) alle Ermittlungsrichtersachen in Straf- und Bußgeldsachen
- 4. Ermittlungsrichtersachen in Straf- und Bußgeldsachen, soweit Jugendliche und Heranwachsende betroffen sind

Vertretung

für Ziffern 1 bis 2:

- (1. Vertreter: Richterreferat 14)
- (2. Vertreter: Richterreferat 2)

für Ziffern 3 und 4:

- (1. Vertreter: Richterreferat 4
- 2. Vertreter: Richterreferat 1)

Richterreferat 14: Richter am Amtsgericht als ständiger Vertreter des Direktors Hensel

- 1. Vorsitzender des Schöffengerichts
- 2. Vorsitzender des erweiterten Schöffengerichts
- 3. Vorsitzender des Schöffenwahlausschusses gemäß § 40 GVG und Auslosung der Schöffen

Vertretung

- (1. Vertreter: Richterreferat 9
- 2. Vertreter: Richterreferat 2)

Abteilung III: Nachlasssachen

Richterreferat 2: Direktor des Amtsgerichts Kenkries

alle richterlichen Entscheidungen in Nachlasssachen unabhängig vom
Tag des Eingangs

Vertretung

- (1. Vertreter: Richterreferat 1
- 2. Vertreter: Richterreferat 8)

Abteilung VII: Grundbuchsachen

Richterreferat 2: Direktor des Amtsgerichts Kenkries

alle richterlichen Entscheidungen in Grundbuchsachen

Vertretung

- (1. Vertreter: Richterreferat 5
- 2. Vertreter: Richterreferat 8)

Zweigstelle

Abteilung V: Zivil- und Zwangsvollstreckungssachen

Richterreferat 5: Richterin Neumann

Zivilsachen im Turnus mit dem Richterreferat 8

Vertretung

- (1. Vertreter: Richterreferat 8)
- (2. Vertreter: Richterreferat 10)

Richterreferat 8: Richter am Amtsgericht Kutschke

Zivilsachen im Turnus mit dem Richterreferat 5

Vertretung

- (1. Vertreter: Richterreferat 5
- 2. Vertreter: Richterreferat 10)

Richterreferat 10: Richter am Amtsgericht Pilarski

- 1. Richterliche Entscheidungen nach dem Gesetz über Beratungshilfe
- 2. Richterliche Entscheidungen in Zwangsvollstreckungssachen

Vertretung

für Ziffer 1 (gerade Endziffern):

- (1. Vertreter: Richterreferat 5
- 2. Vertreter: Richterreferat 8)

für Ziffern 1 (ungerade Endziffern):

- (1. Vertreter: Richterreferat 8
- 2. Vertreter: Richterreferat 5)

für Ziffer 2:

- (1. Vertreter: Richterreferat 2
- 2. Vertreter: Richterreferat 8)

Abteilung VI: Betreuungs- und Unterbringungssachen

Richterreferat 2: Direktor des Amtsgerichts Kenklies

1. Eilentscheidungen nach Ziffer 3b) der allgemeinen Regelungen zur Zuständigkeit in Betreuungs- und Unterbringungsverfahren **für das Klinikum Oberlausitzer Bergland Zittau**
2. Betreuungs-, Unterbringungs- sowie betreuungsgerichtliche Zuweisungssachen mit dem gewöhnlichen Aufenthalt der Betroffenen in Kottmar mit den Ortsteilen Eibau, Walddorf, Neueibau, Obercunnersdorf, Kottmarsdorf, Niedercunnersdorf, Ottenhain
3. Verfahren mit Zuständigkeit des Betreuungsgerichts von Betroffenen, deren gewöhnlicher Aufenthaltsort sich außerhalb des AG-Bezirktes befindet bzw. deren Aufenthalt unbekannt ist.

Vertretung

für Ziffer 1.

- (1. Vertreter: Richterreferat 14
2. **Vertreter: Richterreferat der Anlage A)**

für Ziffern 2 und 3

- (1. Vertreter: Richterreferat 6
2. Vertreter: Richterreferat 8)

Richterreferat 5: Richterin Neumann

1. Betreuungs-, Unterbringungs- sowie betreuungsgerichtliche Zuweisungssachen mit dem gewöhnlichen Aufenthalt der Betroffenen in
 - Ebersbach-Neugersdorf
 - Großschönau mit den Ortsteilen Waltersdorf, Saalendorf, Herrenwalde
 - Hainewalde
 - Jonsdorf
 - Leutersdorf mit Ortsteil Spitzkunnersdorf
 - Oderwitz
 - Olbersdorf
 - Oybin mit dem Ortsteil Luftkurort Lückendorf
 - Seifhennersdorf
2. Verfahren zu ärztlichen Zwangsmaßnahmen, freiheitsentziehenden Maßnahmen mit vollständiger Aufhebung der Bewegungsfreiheit im Rahmen einer Unterbringung nach § 1 Abs. 1 Nummer 4 SächsPsychKG (Maßregelvollzug) mit den Anfangsbuchstaben M - Z des Familiennamens

Vertretung

- (1. Vertreter: Richterreferat 6)
- (2. Vertreter: Richterreferat 8)

Richterreferat 6: Richter am Amtsgericht Dr. Israel

1. Betreuungs-, Unterbringungs- sowie betreuungsgerichtliche Zuweisungssachen mit dem gewöhnlichen Aufenthalt der Betroffenen in
 - Bernstadt a.d.E. mit den Ortsteilen Altbernsdorf, Buschschenkäuser, Dittersbach, Lehdehäuser, Russen, Kemnitz, Kunnersdorf
 - Herrnhut mit den Ortsteilen Berthelsdorf, Rennersdorf, Großhennersdorf, Neundorf e.d.E., Ruppertsdorf, Ninive, Schwan, Strahwalde, Friedensthal, Schönbrunn, Euldorf
 - Mittelherwigsdorf mit den Ortsteilen Eckartsberg, Oberseifersdorf, Radgendorf
 - Ostritz mit Ortsteil Leuba
 - Rosenbach mit den Ortsteilen Bischdorf und Herwigsdorf
 - Schönau-Berzdorf a.d.E. mit dem Ortsteil Kiesdorf
 - Zittau mit den Ortsteilen Dittelsdorf, Wittgendorf, Drausendorf, Eichgraben, Hirschfelde, Schlegel, Hartau und Pethau, Bertsdorf-Hörnitz
2. Verfahren zu ärztlichen Zwangsmaßnahmen, freiheitsentziehenden Maßnahmen mit vollständiger Aufhebung der Bewegungsfreiheit im Rahmen einer Unterbringung nach § 1 Abs. 1 Nummer 4 SächsPsychKG (Maßregelvollzug) mit den Anfangsbuchstaben A - L des Familiennamens

Vertretung

- (1. Vertreter: Richterreferat 5)
- (2. Vertreter: Richterreferat 8)

Richterreferat 8: Richter am Amtsgericht Kutschke

Betreuungs-, Unterbringungs- sowie betreuungsgerichtliche Zuweisungssachen mit dem gewöhnlichen Aufenthalt der Betroffenen in

- Beiersdorf
- Dürrhennersdorf mit dem Ortsteil Neuschönberg
- Großschweidnitz
- Lawalde mit den Ortsteilen Kleindehsa und Lauba
- Löbau mit den Ortsteilen Altzunnewitz, Bellwitz, Carlsbrunn, Dolgowitz, Ebersdorf, Großdehsa, Georgewitz, Glossen, Kittlitz, Kleinradmeritz, Eiserode, Krappe, Laucha, Lautitz, Mauschwitz, Nechen, Neuczunnewitz, Neukittlitz, Oppeln, Rosenhain, Wendisch-Paulsdorf, Wendisch-Cunnersdorf, Wohla
- Neusalza-Spremberg mit dem Ortsteil Friedersdorf
- Oppach
- Schönbach

Vertretung

- (1. Vertreter: Richterreferat 6)
- (2. Vertreter: Richterreferat 5)

Richterreferat 14: Richter am Amtsgericht als ständiger Vertreter des Direktors Hensel

Eilentscheidungen nach Ziffer 3b) der allgemeinen Regelungen zur Zuständigkeit in Betreuungs- und Unterbringungsverfahren **für das Klinikum Oberlausitzer Bergland Ebersbach-Neugersdorf**

Vertretung

(1. Vertreter: Richterreferat 2

2. Vertreter: Richterreferat der Anlage A)

Zittau, den

Kenklies
Direktor des Amtsgerichts

Lohse
Richterin am Amtsgericht

Dr. Israel
Richter am Amtsgericht

Dr. Maaß
Richter am Amtsgericht

Kutschke
Richter am Amtsgericht